

L'IdHAL et le CV HAL

L'IdHAL et le CV HAL sont deux services à valeur ajoutée disponibles depuis votre compte HAL.

Qu'est-ce qu'un IdHAL ?

L'IdHAL est un **identifiant unique dans HAL** qui permet de regrouper les différentes formes sous lesquelles un nom d'auteur a pu être saisi : *J Durand, J. Durand, Julien Durand, etc.*

Il est proposé par défaut sous la forme **Prénom-Nom**. Il est conseillé de le conserver tel quel ou, à défaut de conserver une forme développée de vos noms et prénoms.

Une fois créé, l'IdHAL ne peut plus être modifié.

On peut associer à son IdHAL d'autres identifiants tel qu'[ArXiv](#), [ORCID](#), [IDREF](#), [Researcher ID](#) (WoS), [ISNI](#), [VIAF](#) etc, ainsi que ses réseaux sociaux ou carnets de recherche, blogs, etc.

Créer son IdHAL

Une fois connecté, depuis le menu : **Mon IdHAL** accessible en cliquant sur les initiales de son nom, en haut à droite

Configurer mon IdHAL

IdHAL : une forme d'affichage de votre IdHAL vous est proposée par défaut. Vous pouvez la conserver ou la changer.

Identifiant ORCID : une fois l'IdHAL enregistré, il vous est possible d'ajouter votre identifiant ORCID.

Autres identifiants chercheur : vous pouvez ajouter autant d'identifiants différents que vous souhaitez, il suffit de les choisir dans le menu déroulant puis de cliquer sur : Ajouter.

Sites internet et liens vers des réseaux sociaux : de la même manière, vous pouvez ajouter autant de réseaux sociaux ou de liens externes que vous souhaitez.

A l'exception de l'IdHAL, toutes ces informations peuvent être modifiées ou supprimées à tout moment.

L'onglet : Mes formes

Ici, vous pouvez ajouter les différentes variantes de vos nom et prénom telles qu'elles sont utilisées dans les différentes publications : Prénom + Nom, Initiale du Prénom + Nom, accentué ou sans accent, etc.

Commencez à saisir votre nom et choisissez les formes correspondantes dans la liste qui s'affiche.

L'onglet : Mes publications

Il est possible d'ajouter ou d'exclure manuellement des publications à votre IdHAL en cliquant sur : **Voir les publications avec vos formes auteurs**. Une liste contenant tous les dépôts avec les formes auteur choisies dans l'onglet précédent s'affichera. Vous pouvez cocher les publications à associer à votre IdHAL.

En cliquant sur **Rechercher**, vous pouvez aussi directement rechercher un dépôt en particulier par titre, DOI, etc. et l'ajouter à votre IdHAL.

Pourquoi un CV HAL ?

Le CV HAL a plusieurs avantages :

- la partie **Publication** est automatiquement alimentée par chaque nouveau dépôt rattaché à votre IdHAL. Cela permet ainsi de créer des bibliographies de manière dynamique et d'exporter celles-ci dans différents formats (bouton export).
- il permet aussi d'**augmenter la visibilité des publications** et donc leur taux de citation et de faire des rebonds vers d'autres pages du chercheur (ORCID, ResearchGate, blog pro...).

Afin de créer son CV sur HAL, il est indispensable de créer au préalable son IdHAL. L'URL d'accès du CV sera toujours formée de la même manière : **<https://cv.hal.science/idHAL>**

Créer son CV HAL

Une fois connecté, depuis le menu : **Mon CV**, cliquez sur : **Créer mon CV**

Ma biographie :

Plusieurs blocs d'informations sont proposés. Pour chacun, il est possible d'afficher ou non l'information correspondante dans le CV en glissant le curseur dans un sens ou l'autre.

La **photo**, l'**affiliation**, le **contact**, les **domaines** sont ceux que vous aurez préalablement renseignés dans votre profil.

Les **réseaux sociaux** et **identifiants** sont ceux renseignés dans votre IdHAL.

Les autres informations sont à saisir directement dans un bloc qui apparaîtra lorsque vous aurez fait glisser le curseur correspondant. La partie **Présentation** peut être complétée en français et/ou en anglais.

Mes publications :

Vous pouvez choisir les **types de publications** que vous souhaitez voir s'afficher dans votre CV (cocher/décocher) ainsi que leur ordre (glisser/déposer au niveau du pictogramme). Par défaut, tous les types de documents sont affichés.

Mes facettes :

Les **facettes** permettent de filtrer les publications selon plusieurs critères : disciplines, mots-clés, affiliations, année de production, etc. Vous pouvez choisir quelle facette afficher et dans quel ordre. Sur le CV, ces facettes s'afficheront sur la gauche de la liste des publications.

Personnalisation :

Un modèle graphique par défaut est proposé par le CCSD mais il est possible de choisir entre trois thèmes différents ou d'importer sa propre feuille de style si l'on souhaite personnaliser l'affichage du CV (couleur, police d'écriture, etc.)

Besoin d'aide ? N'hésitez pas à consulter la documentation HAL → <http://doc.hal.science/identifiant-auteur-idhal-cv/>

Une question ? Contactez-nous à l'adresse → essor.lc@uha.fr